

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
торгового унитарного предприятия «Гродненские прысмаки»

А.Г.Глод

«18»

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор торгового унитарного предприятия «Гродненские прысмаки»

Е.И.Карпушкина

«18»

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных
торгового унитарного предприятия «Гродненские прысмаки»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет политику торгового унитарного предприятия «Гродненские прысмаки» (далее – Предприятие) в отношении обработки персональных данных, в том числе порядок обработки Предприятием персональных данных лиц, не являющихся ее работниками, включая порядок сбора, хранения, использования, передачи и защиты персональных данных.

1.2. Упорядочение обращения с персональными данными имеет целью обеспечить права и свободы граждан при обработке персональных данных, сохранение конфиденциальности персональных данных и их защиту.

1.3. Положение является локальным правовым актом Предприятия, обязательным для соблюдения и исполнения работниками, а также иными лицами, участвующими в обработке персональных данных в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Положение разработано на основе и во исполнение:

Конституции Республики Беларусь;

Трудового кодекса Республики Беларусь;

Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных" (далее - Закон о защите персональных данных);

Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 N 418-З "О регистре населения"

Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 N 455-З "Об информатизации и защите информации";

иных нормативных правовых актов Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

ГЛАВА 3

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Предприятие обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- родственников работников;
- кандидатов на рабочие места;
- работников и иных представителей Предприятия;
- работников и иных представителей контрагентов - юридических лиц;
- контрагентов - физических лиц;
- потребителей;
- иных субъектов, взаимодействие которых с Оператором создает необходимость обработки персональных данных.

ГЛАВА 4

СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Предприятия реализовать свои права и обязанности, а также и обязанности соответствующего субъекта.

- 4.2. Персональные данные родственников работников включают:
- фамилию, имя, отчество;
 - дату рождения;
 - гражданство;
 - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
 - сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имен и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и/или учебы;
 - сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, регистрации);
 - сведения о месте фактического проживания;
 - номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования;
 - сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);
 - сведения о социальных льготах и выплатах;
 - контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.).

4.3. Персональные данные кандидатов на рабочие места включают:

пол;
сведения о месте пребывания;
биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения камер видеонаблюдения, записи голоса);
сведения о социальных льготах и выплатах;
контактные данные (включая номера рабочего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);
иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей

4.5. Персональные данные работников и иных представителей контрагентов юридических лиц включают:

фамилию, имя, отчество;
паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, регистрации);
контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);
должность;
иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Организацией и контрагентом.

4.6. Персональные данные контрагентов - физических лиц включают:

фамилию, имя, отчество;
гражданство;
паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, регистрации);
номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования;
данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;
реквизиты банковского счета;
идентификационный номер налогоплательщика;
специальность, профессию, квалификацию;
контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);
данные свидетельства о регистрации права собственности;
иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Организацией и контрагентом.

4.7. Персональные данные потребителей включают:

фамилию, имя, отчество;
контактные данные;
место жительства;

целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о защите персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

Оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их;

хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

ГЛАВА 6

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

осуществление и выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Предприятие законодательством Республики Беларусь Собственником, а также целями и задачами, определенными Уставом;

предоставление родственникам работников льгот и компенсаций;

выявление конфликта интересов;

рассмотрение возможности трудоустройства кандидатов;

ведение кадрового резерва;

проверка кандидатов (в том числе их квалификации и опыта работы);

организация и сопровождение деловых поездок;

проведение мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных;

обеспечение безопасности, сохранение материальных ценностей, предотвращение правонарушений;

выпуск доверенностей и иных уполномочивающих документов;

ведение переговоров, заключение и исполнение договоров;

проверка контрагента;

реклама и продвижение продукции, в том числе представление информации о продукции и услугах Предприятия;

обработка обращений с претензиями и информацией по безопасности товаров;

исполнение обязанности налогового агента;

иные цели, направленные на обеспечение соблюдения трудовых договоров, законов и иных нормативных правовых актов.

6.2. Обработка персональных данных может осуществляться в иных случаях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

ГЛАВА 7

ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Общие правила.

в целях назначения и выплаты пенсий, пособий;
для организации и проведения государственных статистических наблюдений;
формирования официальной статистической информации;

в научных или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

при осуществлении учета, расчета и начисления платы за жилищно-коммунальные услуги, платы за пользование жилым помещением и возмещение расходов на электроэнергию, платы за другие услуги и возмещения налогов, а также при предоставлении льгот и взыскании задолженности по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением и возмещение расходов на электроэнергию;

при получении персональных данных Оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных в соответствии с содержанием такого документа;

в целях осуществления законной профессиональной деятельности журналиста и (или) деятельности средства массовой информации, организации осуществляющей издательскую деятельность, направленных на защиту общественного интереса, представляющего собой потребность общества в обнаружении и раскрытии информации об угрозах национальной безопасности, общественному порядку, здоровью населения и окружающей среде, информации, влияющей на выполнение своих обязанностей государственными должностными лицами, занимающими ответственное положение, общественными деятелями, исключением случаев, предусмотренных гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, определяющим порядок административного процесса;

для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

в случаях, когда Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

7.1.5. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта

законодательными актами;

в случаях, когда Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных. Обработка специальных персональных данных допускается лишь при условии принятия комплекса мер, направленных на предупреждение рисков, которые могут возникнуть при обработке таких персональных данных для прав и свобод субъектов персональных данных.

7.2. Сбор персональных данных.

7.2.1. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных.

7.2.2. Если иное не установлено Законом о защите персональных данных, предприятие вправе получать персональные данные субъекта персональных данных от третьих лиц только при уведомлении об этом субъекта, либо при наличии письменного согласия субъекта на получение его персональных данных от третьих лиц.

7.2.3. Уведомление субъекта персональных данных о получении персональных данных от третьих лиц должно содержать:

- наименование Оператора и адрес его местонахождения;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные законом права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

7.3. Хранение персональных данных.

7.3.1. При хранении персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

7.3.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.3.3. Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или истечении сроков их хранения.

7.3.4. Уничтожение или обезличивание персональных данных должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных. При этом в случае необходимости следует сохранять возможные копии данных, зафиксированных на соответствующем материальном носителе (удаление, вымарывание).

7.3.5. При необходимости уничтожения или блокирования персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель данных, предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению

ГЛАВА 8

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных вправе:

в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие после подачи Оператору заявления в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, либо в форме, посредством которой получено его согласие, получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, содержащую:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) Оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное предусмотрено Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление Оператору. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработке персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

Приложение 1

к положению об обработке
персональных данных торгового
унитарного предприятия
«Гродненские прысмаки»

ПЕРЕЧЕНЬ

информационных ресурсов (систем),
содержащих персональные данные,
и категории персональных данных,
подлежащих включению в них

№ п/п	Информационные ресурсы (системы), содержащие персональные данные	Категории персональных данных, подлежащих включению в информационные ресурсы (системы)
1	Программное обеспечение: 1С Хьюмен-Систем. Зарплата	Специальные персональные данные, персональные данные, не являющиеся общедоступными и специальными
2	Программное обеспечение Программное обеспечение: 1С Хьюмен-Систем. Бухгалтерия	Персональные данные, не являющиеся общедоступными и специальными
3	Официальный многостраничный интернет-сайт предприятия	Общедоступные персональные данные
4	Универсальная торговая система Супермаг+	Персональные данные, не являющиеся общедоступными и специальными
5	Услуга по предоставлению хостинга электронной почты	Персональные данные, не являющиеся общедоступными и специальными

Инженер по АСУП

Ук

П.В.Иодель